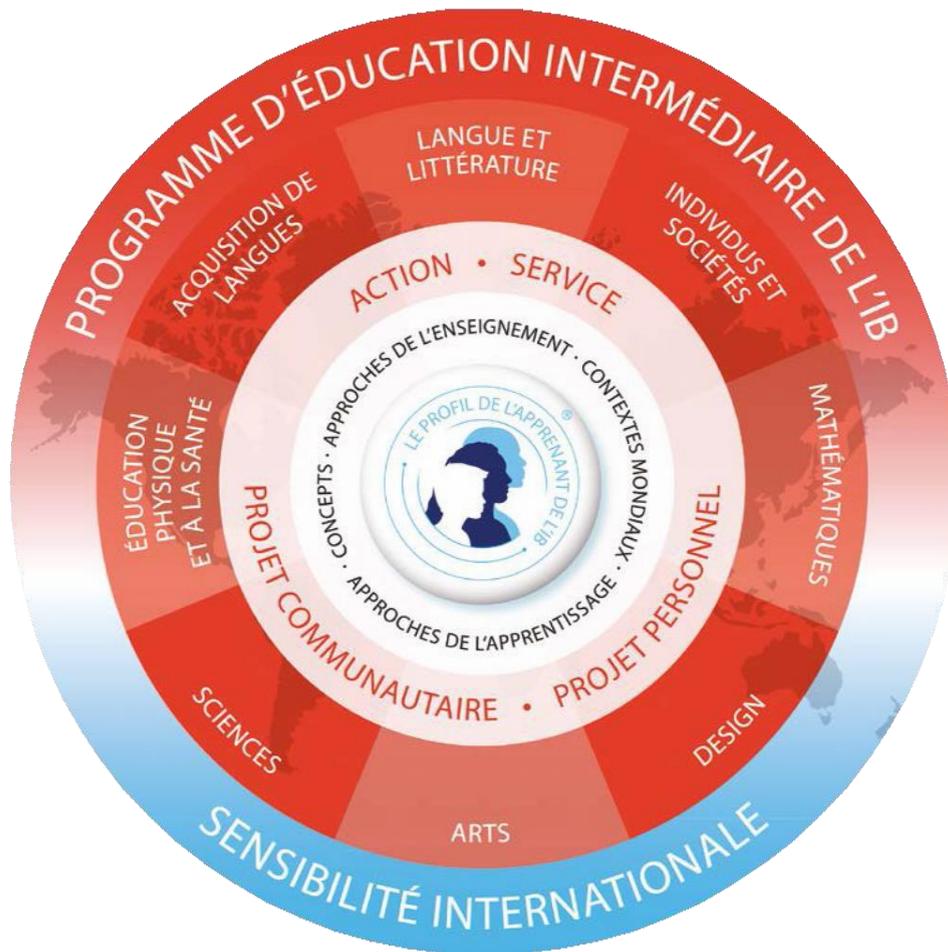


GUIDE DU PEI



UNE ÉDUCATION POUR BÂTIR UN
MONDE MEILLEUR

LA TABLE DES MATIÈRES

LA TABLE DES MATIÈRES	2
LE PROFIL DE L'APPRENANT	3
LES APPROCHES DE L'APPRENTISSAGE	4
COMMUNICATION	4
DIMENSION SOCIALE.....	4
AUTOGESTION.....	5
RECHERCHE	6
PENSÉE	7
LES CONCEPTS CLÉS	8
LES CONTEXTES MONDIAUX	9
LES MOTS-CONSIGNES DU PEI.....	10
L'ÉVALUATION AU PEI.....	13
L'ACTION-SERVICE.....	14
LA MÉTHODOLOGIE DU TRAVAIL INTELLECTUEL.....	16
COMMENT ÉCRIRE DES SOURCES ET FAIRE UNE BIBLIOGRAPHIE EN UTILISANT WORD?	16
Comment réaliser une table des matières en utilisant Word.....	17
Inclure une table des matières	17
Comment faire une super belle fiche bibliographique	18
COMMENT EFFECTUER LA REMISE D'UN TRAVAIL PAR COURRIEL SELON LES RÈGLES?	19

LE PROFIL DE L'APPRENANT

Tous les programmes de l'IB ont pour but de former des personnes sensibles à la réalité internationale, conscientes des liens qui unissent entre eux les humains, soucieuses de la responsabilité de chacun envers la planète et désireuses de contribuer à l'édification d'un monde meilleur et plus paisible.

En tant qu'apprenants de l'IB, nous nous efforçons d'être :

Chercheurs

Nous cultivons notre curiosité tout en développant des capacités d'investigation et de recherche. Nous savons apprendre indépendamment et en groupe. Nous apprenons avec enthousiasme et nous conservons notre plaisir d'apprendre tout au long de notre vie.

Informés

Nous développons et utilisons une compréhension conceptuelle, en explorant la connaissance dans un ensemble de disciplines. Nous nous penchons sur des questions et des idées qui ont de l'importance à l'échelle locale et mondiale.

Sensés

Nous utilisons nos capacités de réflexion critique et créative, afin d'analyser des problèmes complexes et d'entreprendre des actions responsables à cet effet. Nous prenons des décisions réfléchies et éthiques de notre propre initiative.

Communicatifs

Nous nous exprimons avec assurance et créativité dans plus d'une langue ou d'un langage et de différentes façons. Nous écoutons également les points de vue d'autres individus et groupes, ce qui nous permet de collaborer efficacement avec eux.

Intègres

Nous adhérons à des principes d'intégrité et d'honnêteté, et possédons un sens profond de l'équité, de la justice et du respect de la dignité et des droits de chacun, partout dans le monde. Nous sommes responsables de nos actes et de leurs conséquences.

Ouverts d'esprit

Nous portons un regard critique sur nos propres cultures et expériences personnelles, ainsi que sur les valeurs et traditions d'autrui. Nous recherchons et évaluons un éventail de points de vue, et nous sommes disposés à en tirer des enrichissements.

Altruistes

Nous faisons preuve d'empathie, de compassion et de respect. Nous accordons une grande importance à l'entraide et nous œuvrons concrètement à l'amélioration de l'existence d'autrui et du monde qui nous entoure.

Audacieux

Nous abordons les incertitudes avec discernement et détermination. Nous travaillons de façon autonome et coopérative pour explorer de nouvelles idées et des stratégies innovantes. Nous sommes ingénieux et nous savons nous adapter aux défis et aux changements.

Équilibrés

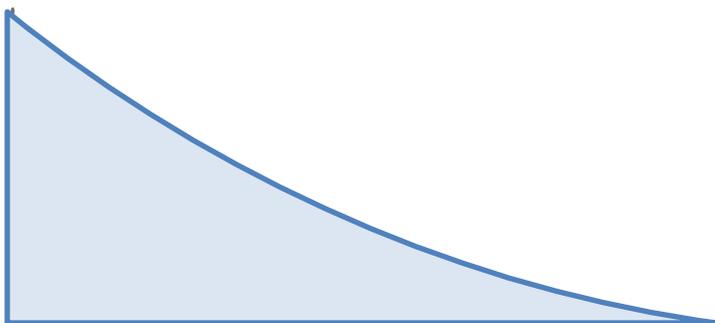
Nous accordons une importance équivalente aux différents aspects de nos vies – intellectuel, physique et affectif – dans l'atteinte de notre bien-être personnel et de celui des autres. Nous reconnaissons notre interdépendance avec les autres et le monde dans lequel nous vivons.

Réfléchis

Nous abordons de manière réfléchie le monde qui nous entoure, ainsi que nos propres idées et expériences. Nous nous efforçons de comprendre nos forces et nos faiblesses afin d'améliorer notre apprentissage et notre développement personnel.



Le profil de l'apprenant de l'IB incarne dix qualités mises en avant par les écoles du monde de l'IB. Nous sommes convaincus que ces qualités, et d'autres qui leur sont liées, peuvent aider les individus à devenir des membres responsables au sein des communautés locales, nationales et mondiales.



LES APPROCHES DE L'APPRENTISSAGE

COMMUNICATION
Compétences de communication
Échange authentique de réflexions, de messages et d'informations grâce à l'interaction.
<ol style="list-style-type: none">1. Donner et recevoir des retours d'information appropriés.2. Utiliser la compréhension interculturelle pour interpréter des communications.3. Utiliser une diversité de techniques oratoires pour communiquer avec des publics variés.4. Utiliser les formes rédactionnelles adaptées à différents objectifs et publics.5. Utiliser une diversité de supports pour communiquer avec des publics variés.6. Interpréter des modes de communication non verbale et les utiliser de manière efficace.7. Définir des idées et des connaissances en concertation avec ses pairs et les enseignants.8. Participer et contribuer aux réseaux des médias sociaux numériques.9. Collaborer avec ses pairs et avec des experts à l'aide de différents médias et environnements numériques.10. Échanger des idées avec des publics variés à l'aide de différents médias et environnements numériques.11. Lire en faisant preuve d'esprit critique et dans le but de dégager du sens.12. Lire différents types de textes, pour s'informer et pour le plaisir.13. Faire des déductions et tirer des conclusions.14. Utiliser et interpréter un éventail de termes et de symboles propres aux disciplines.15. Écrire dans différents objectifs.16. Comprendre et utiliser la notation mathématique.17. Paraphraser de manière correcte et concise.18. Prendre des notes de manière efficace en classe.
Lecture, rédaction et utilisation du langage pour recueillir et communiquer des informations.
<ol style="list-style-type: none">19. Faire un balayage préalable des textes et les lire en diagonale pour en dégager les grandes lignes et acquérir une compréhension.20. Réaliser des notes de synthèse efficace pour les révisions.21. Utiliser divers systèmes d'organisation pour les rédactions scolaires.22. Trouver des informations dans le cadre des recherches disciplinaires / interdisciplinaires à l'aide de divers médias.23. Organiser et représenter les informations de manière logique.24. Structurer les informations dans des résumés, des essais et des comptes rendus.
DIMENSION SOCIALE
Compétences de collaboration
Travail efficace avec autrui
<ol style="list-style-type: none">1. Se servir des réseaux de médias sociaux de manière appropriée pour construire et développer des relations.2. Faire preuve d'empathie.3. Déléguer et partager les responsabilités pour prendre des décisions.4. Aider les autres à réussir.5. Assumer la responsabilité de ses propres actions.6. Gérer et résoudre les conflits à plusieurs, et travailler en équipe.7. Parvenir à un consensus.8. Prendre des décisions justes et équitables.9. Écouter activement les points de vue et les idées d'autrui.10. Négocier de manière efficace.11. Inviter les autres à apporter leur contribution.12. Animer des groupes et endosser divers rôles au sein desdits groupes.13. Donner et recevoir des retours d'information appropriés.14. Défendre ses droits et ses besoins.



AUTOGESTION
Compétences d'organisation
Gestion efficace du temps et des tâches
<ol style="list-style-type: none"> 1. Planifier les travaux à court et à long terme : respecter les échéances. 2. Mettre au point des plans pour se préparer aux évaluations sommatives. 3. Utiliser et tenir à jour un échéancier hebdomadaire pour les travaux. 4. Se fixer des buts stimulants et réalistes. 5. Planifier des stratégies et prendre des initiatives pour atteindre ses buts sur le plan personnel et scolaire. 6. Apporter le matériel et les fournitures nécessaires en classe. 7. Disposer d'un système de dossiers ou de cahiers qui soit logique et organisé. 8. Employer des stratégies appropriées pour organiser des informations complexes. 9. Comprendre et utiliser ses préférences sensorielles pour l'apprentissage (styles d'apprentissage). 10. Sélectionner et utiliser des technologies de manière efficace et productive.
Compétences affectives
Gestion de l'état d'esprit
<ol style="list-style-type: none"> 1. PLEINE CONSCIENCE <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Entraîner son esprit à l'attention et à la concentration. 1.2 Mettre en œuvre des stratégies pour améliorer sa concentration mentale. 1.3 Mettre en œuvre des stratégies pour ne pas se laisser distraire. 1.4 S'exercer à reconnaître les liens entre le corps et l'esprit. 2. PERSÉVÉRANCE <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Faire preuve de persistance et de persévérance. 2.2 Pratiquer la gratification différée. 3. GESTION DES ÉMOTIONS <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Mettre en œuvre des stratégies pour maîtriser son impulsivité et sa colère. 3.2 Mettre en œuvre des stratégies pour prévenir et éliminer l'intimidation. 3.3 Mettre en œuvre des stratégies pour calmer son stress et son anxiété. 4. MOTIVATION PERSONNELLE <ol style="list-style-type: none"> 4.1 S'exercer à analyser et à expliquer les causes de ses échecs. 4.2 Apprendre à maîtriser son discours intérieur. 4.3 Pratiquer la pensée positive. 5. RÉSILIENCE <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Apprendre à rebondir après des épreuves, des erreurs et des échecs. 5.2 Apprendre à tirer profit de ses échecs. 5.3 S'exercer à gérer les déceptions et les attentes non comblées. 5.4 S'exercer à faire face au changement.
Compétences de réflexion
(Ré) examen du processus d'apprentissage ; choix et utilisation des compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Développer de nouvelles compétences, techniques et stratégies permettant un apprentissage efficace. 2. Identifier les points forts et les points faibles de ses stratégies d'apprentissage personnelles (autoévaluation). 3. Faire preuve de souplesse dans le choix et l'utilisation des stratégies d'apprentissage. 4. Essayer de nouvelles compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage et évaluer leur efficacité. 5. Réfléchir au contenu : <ul style="list-style-type: none"> - <i>Qu'ai-je après aujourd'hui?</i> - <i>Quelles sont les notions que je ne comprends pas encore?</i> - <i>Quelles questions me viennent à l'esprit maintenant?</i> 6. Réfléchir aux développements des compétences spécifiques aux approches de l'apprentissage : <ul style="list-style-type: none"> - <i>Quelle sont les compétences que je possède déjà?</i> - <i>Comment puis-je pratiquer mes compétences pour venir en aide à mes pairs qui ont besoin de s'exercer davantage?</i> - <i>Sur quelles compétences vais-je désormais travailler?</i> 7. Réfléchir aux stratégies d'apprentissage personnelles : <ul style="list-style-type: none"> - <i>Que puis-je faire pour devenir un apprenant plus efficace et plus compétent?</i> - <i>Comment puis-je faire preuve de davantage de souplesse dans le choix de mes stratégies d'apprentissage?</i> - <i>Quels sont les facteurs importants pour m'aider à réaliser un apprentissage efficace?</i> 8. Se concentrer sur le processus de création en imitant le travail d'autrui. 9. Considérer les implications éthiques, culturelles et environnementales. 10. Tenir un journal pour consigner ses réflexions.

RECHERCHE

Culture de l'information (littératie informationnelle)

Recueil, interprétation, jugement et création d'informations

1. Recueillir, consigner et vérifier les données.
2. Accéder aux informations pour s'informer et informer les autres.
3. Établir des liens entre diverses sources d'information.
4. Comprendre les avantages et les limites de ses préférences sensorielles lors de l'accès, du traitement et du rappel des informations.
5. Utiliser des procédés mnémotechniques pour développer sa mémoire à long terme.
6. Présenter les informations à l'aide de divers formats et plateformes.
7. Recueillir et analyser des données pour identifier des solutions et prendre des décisions avisées.
8. Traiter les données et présenter les résultats.
9. Évaluer et choisir les sources d'information et les outils numériques en fonction de leur pertinence par rapport aux tâches à effectuer.
10. Comprendre et utiliser les systèmes technologiques.
11. Faire appel à ses compétences de littératie critique pour analyser et interpréter les communications des médias.
12. Comprendre et mettre en œuvre les principes de droits de propriété intellectuelle.
13. Mentionner les sources et les citations, utiliser des notes de bas de page / en fin de texte et établir une bibliographie en respectant des conventions reconnues.
14. Identifier les sources primaires et secondaires.

Culture des médias (littératie médiatique)

Interaction avec les médias pour utiliser et créer des idées et des informations.

1. Trouver, organiser, analyser, évaluer, synthétiser et utiliser de manière éthique des informations provenant d'une variété de sources et de médias, notamment des médias sociaux numériques et des réseaux en ligne.
2. Se montrer conscient des interprétations médiatiques d'événements et d'idées (notamment celles émanant des médias sociaux numériques).
3. Faire des choix avisés concernant les programmes regardés.
4. Comprendre l'impact des représentations médiatiques et des modes de présentation.
5. Rechercher différents points de vue dans des sources diverses et variées.
6. Communiquer des informations et des idées de manière efficace à des publics divers en utilisant une variété de formats et de médias.
7. Comparer, opposer et établir des liens entre des ressources médiatiques ou multimédia.

PENSÉE
Pensée critique
Analyse et évaluation de questions et d'idées
<ol style="list-style-type: none"> 1. S'exercer à observer attentivement en vue de reconnaître les problèmes. 2. Recueillir et organiser des informations pertinentes afin de formuler un argument. 3. Reconnaître des suppositions et des partis pris tacites. 4. Interpréter des données. 5. Évaluer des preuves et des arguments. 6. Reconnaître et évaluer des propositions. 7. Tirer des conclusions et des généralisations raisonnables. 8. Vérifier des généralisations et des conclusions. 9. Revoir sa compréhension à partir de nouvelles informations et de nouvelles preuves. 10. Évaluer et gérer le risque. 11. Formuler des questions factuelles, thématiques, conceptuelles et invitant au débat. 12. Considérer des idées selon différentes perspectives. 13. Développer des arguments contraire ou opposés. 14. Analyser des concepts et des projets complexes en les décomposant en différentes parties et les synthétiser en vue d'acquérir une nouvelle compréhension. 15. Proposer et évaluer diverses solutions. 16. Identifier les obstacles et les défis. 17. Utiliser des modèles et des simulations afin d'étudier des systèmes et des questions complexes. 18. Identifier des tendances et prévoir des possibilités. 19. Résoudre des problèmes liés à des systèmes et des applications.
Pensée créative
Production d'idées inédites et prise en considération de nouvelles perspectives.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Procéder à des remue-méninges et avoir recours à des schémas visuels pour générer de nouvelles idées et recherches. 2. Envisager plusieurs possibilités, y compris celles qui semblent peu probables ou impossibles. 3. Créer des solutions inédites pour répondre à de véritables problèmes. 4. Établir des liens inattendus ou inhabituels entre des objets ou des idées. 5. Concevoir des améliorations pour des machines, des technologies et des médias existants. 6. Concevoir de nouveaux médias, machines et technologies. 7. Émettre des suppositions, poser des questions commençant par « Et si... » et formuler des hypothèses vérifiables. 8. Appliquer des connaissances existantes pour générer des nouvelles idées et de nouveaux produits et processus. 9. Créer des idées et des travaux originaux ; utiliser des idées et des travaux existants d'une nouvelle façon. 10. Faire preuve de flexibilité intellectuelle en développant des arguments opposés, contradictoires et complémentaires. 11. Employer des stratégies et des techniques issues de la méthode <i>Visible thinking</i> (réflexion visible). 12. Créer des métaphores et des analogies.
Transfert
Utilisation de compétences et de connaissances dans divers contextes.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Utiliser des stratégies d'apprentissage efficaces dans les groupes de matières et les disciplines. 2. Appliquer ses compétences et ses connaissances dans des situations nouvelles. 3. Effectuer des recherches dans différents contextes pour voir les choses sous un autre angle. 4. Comparer sa compréhension conceptuelle dans divers groupes de matières et disciplines. 5. Établir des liens entre les groupes de matières et les disciplines. 6. Associer ses connaissances, sa compréhension et ses compétences pour créer des produits ou des solutions. 7. Transposer ses connaissances actuelles afin d'apprendre à connaître de nouvelles technologies. 8. Changer le contexte d'une recherche pour voir les choses sous un autre angle.

LES CONCEPTS CLÉS

Le PEI identifie 16 concepts clés qui doivent être explorés dans le cadre du programme d'études. Les élèves du PEI utilisent les concepts comme vecteurs d'exploration de questions et d'idées importantes au niveau personnel, local et mondial, et pour examiner les connaissances de manière globale.

ACQUISITION DE LANGUES (AL) / ARTS (A) / DESIGN (D) / ÉDUCATION PHYSIQUE ET À LA SANTÉ (EPS) / INDIVIDUS ET SOCIÉTÉS (IS) / LANGUE ET LITTÉRATURE (LL) / MATHÉMATIQUES (M) / SCIENCES (S)

Le **changement** désigne la conversion, la transformation ou l'évolution d'une forme, d'une valeur ou d'un état à un (e) autre. Les recherches portant sur le concept de changement font appel à la compréhension des causes, des processus et des conséquences. (A, EPS, IS, S)

La **culture** regroupe tout un éventail de convictions, valeurs, centres d'intérêt, attitudes, produits, modes de la connaissance et schémas comportementaux, acquis et partagés, ayant été créés par les communautés humaines. Le concept de culture est dynamique et vivant. (AL)

L'**identité** désigne l'état ou le fait d'être semblable. Ce concept fait référence aux caractéristiques particulières qui définissent les individus, les groupes, les objets, les ères, les lieux, les symboles et les styles. L'identité peut être soit observée, soit forgée, affirmée et façonnée par des influences externes et internes. (A)

Les **communautés** désignent des groupes qui partagent une proximité. Une telle proximité s'entend en termes d'espace, de temps ou de liens qui unissent les membres. Les communautés représentent, par exemple, des personnes qui partagent des caractéristiques, des convictions ou des valeurs particulières, de même que des groupes composés d'organismes interdépendants qui cohabitent dans un habitat spécifique. (D)

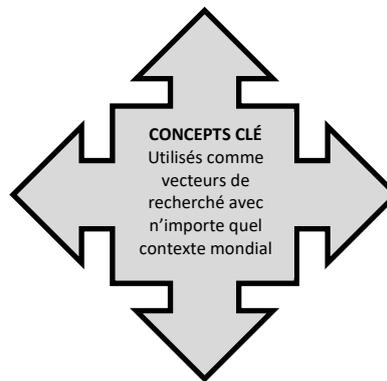
Le **développement** est l'acte ou le processus de croissance, de progrès ou d'évolution, parfois réalisés à force d'améliorations répétées. (D)

La **perspective** désigne le point de vue adopté pour observer des situations, des objets, des faits, des idées et des opinions. La perspective peut être associée à des individus, des groupes, des cultures ou des disciplines. Différentes perspectives donnent souvent lieu à diverses représentations et interprétations. (LL)

La **communication** désigne l'échange ou le transfert de signaux, de faits, d'idées et de symboles. Pour qu'il y ait communication, il faut un émetteur, un message et un récepteur. Elle implique de transmettre l'information ou de véhiculer du sens. Pour être efficace, la communication nécessite l'utilisation d'un langage commun (qui peut être oral, écrit ou non verbal). (A, AL, D, EPS, LL)

L'**esthétique** traite des caractéristiques, de la création, de la signification et de la perception de la beauté et du goût. L'étude de concept permet de développer les compétences nécessaires à l'appréciation et à l'analyse critiques de l'art, de la culture et de la nature. (A)

Les **systèmes** sont des ensembles de composantes indépendantes ou en interaction. Les systèmes apportent ordre et structure dans les environnements humains, naturels et artificiels. Ils peuvent être statiques ou dynamiques, simples ou complexes. (D, IS, S)



Les éléments qui forment le concept de **temps, lieu et espace** sont intrinsèquement liés. Ce concept se réfère à la position absolue ou relative des personnes, des objets et des idées. Le concept de temps, lieu et espace s'intéresse à la manière dont nous construisons et utilisons notre compréhension de la localisation (où et quand). (IS)

La **forme** désigne la configuration et la structure sous-jacente d'une entité ou d'un travail, notamment son organisation, sa nature essentielle et son aspect intérieur.

La **créativité** désigne le processus consistant à générer des idées nouvelles et à examiner des idées existantes sous de nouvelles perspectives. La créativité inclut la capacité à reconnaître la valeur des idées lors de la conception de solution innovantes pour résoudre des problèmes. Elle peut se manifester aussi bien dans le processus que dans le résultat, les produits ou les solutions, (AA, AL)

Les **interactions mondiales**, en tant que concept, s'intéressent aux liens qui existent entre les individus et les communautés, ainsi qu'à leurs relations avec les environnements artificiels et naturels, du point de vue de la planète dans son ensemble. (IS)

La **logique** désigne une méthode de raisonnement et un système de principes utilisés pour formuler des arguments et tirer des conclusions. (M)

Les **liens** désignent les corrélations, liaisons et relations qui existent entre des personnes, des objets, des organismes ou des idées. (AL, LL)

Les **relations** désignent les liens et les interactions qui s'opèrent entre des propriétés, des objets, des individus et des idées, y compris les liens qui existent entre la communauté humaine et le monde dans lequel nous vivons. Tout changement d'une relation entraîne des conséquences. Certaines de ces conséquences auront une faible portée alors que d'autres pourront toucher des réseaux et des systèmes de plus grande envergure tels que les sociétés humaines et l'écosystème de la planète. (EPS, M, S)

LES CONTEXTES MONDIAUX



Identité et relation

Qui nous sommes

Une recherche sur la nature du soi ; sur nos croyances et valeurs ; sur notre santé personnelle, physique, mentale, sociale et spirituelle ; sur les relations humaines, et notamment sur nos familles, amis, communautés et cultures ; sur nos droits et responsabilités ; sur ce qu'être humain signifie.

Orientation dans l'espace et dans le temps

Où nous nous situons dans l'espace et le temps

Une recherche sur notre position dans l'espace et le temps; sur notre vécu personnel ; sur nos domiciles et nos voyages; sur les découvertes, les explorations et les migrations des êtres humains ; sur les relations entre les individus et les civilisations, et sur leur corrélation. Cette recherche doit être menée en adoptant un point de vue local et mondial.

Expression personnelle et culturelle

Comment nous nous exprimons

Une recherche sur les façons dont nous découvrons et exprimons nos idées, nos sentiments, notre nature, notre culture, nos croyances et nos valeurs ; sur les façons dont nous réfléchissons à notre créativité ainsi que sur les façons dont nous la développons et l'apprécions ; sur notre appréciation de l'esthétique.

Innovation scientifique et technique

Comment le monde fonctionne

Une recherche sur le monde naturel et ses lois, sur l'interaction entre le monde naturel (physique et biologique) et les sociétés humaines, sur la façon dont les êtres humains utilisent leur compréhension des principes scientifiques, sur l'impact des progrès scientifiques et technologiques sur la société et l'environnement

Mondialisation et durabilité

Comment nous nous organisons

Une recherche sur la corrélation entre les systèmes créés par les humains et les communautés, sur la structure et la fonction des organisations, sur la prise de décisions en société, sur les activités économiques et leurs effets sur l'humanité et l'environnement.

Équité et développement

Le partage de la planète

Une recherche sur nos droits et responsabilités tandis que nous nous efforçons de partager des ressources limitées avec d'autres peuples et d'autres organismes vivants ; sur nos communautés et sur les relations en leur sein et entre elles ; sur l'accès à l'égalité ; sur la paix et la résolution des conflits



LES MOTS-CONSIGNES DU PEI

TERME	DÉFINITION
Analyser	Décomposer de manière à exposer les éléments essentiels ou la structure. Identifier des parties et des relations, et interpréter des informations pour parvenir à des conclusions.
Annoter	Ajouter des notes brèves à un diagramme ou un graphique.
Appliquer	Utiliser des connaissances et une certaine compréhension face à une situation donnée ou un contexte réel.
Calculer	Obtenir une réponse numérique en montrant les étapes pertinentes du raisonnement.
Classer	Organiser ou ranger par classes ou par catégories.
Commenter	Formuler un jugement basé sur un énoncé ou un résultat d'un calcul donné.
Comparer et opposer	Exposer les similarités et les différences qui existent entre deux ou plusieurs éléments ou situations et se référer à ces deux ou à tous ces éléments ou situations tout du long. En langue et littérature, cela demande une analyse littéraire de la part de l'élève, et éventuellement de déterminer et d'évaluer l'importance des similarités et des liens entre les textes.
Construire	Présenter les informations de manière schématique ou logique.
Créer	Donner corps à une idée ou à son imagination, sous la forme d'un travail ou d'une invention.
Critiquer	Procéder à une étude ou un commentaire critique, notamment sur des œuvres artistiques ou littéraires. (voir aussi « Évaluer »)
Décrire	Exposer de façon détaillée ou faire le portrait d'une situation, d'un événement, d'un modèle ou d'un processus.
Définir	Donner la signification précise d'un mot, d'une expression, d'un concept ou d'une grandeur physique.
Démontrer	Établir de manière évidente, par un raisonnement ou des éléments de preuve, en illustrant à l'aide d'exemples ou d'applications.
Dériver	Manipuler une relation mathématique pour donner une nouvelle équation ou relation.
Dessiner	Représenter à l'aide d'un diagramme ou d'une représentation graphique précise et légendée, en utilisant un crayon. Une règle doit être utilisée pour dessiner les droites. Les diagrammes doivent être dessinés à l'échelle. Les points des représentations graphiques doivent être placés correctement (si nécessaire) et joints par des segments de droite ou par une ligne courbe.
Déterminer	Obtenir la seule réponse possible.
Développer	Améliorer progressivement, donner plus d'ampleur ou exposer dans le détail. Évoluer vers un état plus avancé ou plus efficace.
Discuter	Présenter une critique équilibrée et réfléchie s'appuyant sur différents arguments, facteurs ou hypothèses. Les opinions et conclusions doivent être présentées clairement et étayées de preuves adéquates.

Documenter	Mentionner toutes les sources d'information utilisées en les citant et en respectant un système de citation des sources reconnu. Les références doivent être incluses dans le texte et présentées sous forme de liste ou de bibliographie à la fin de la production écrite.
Écrire	Donner la ou les réponses, habituellement en extrayant des informations. Peu ou pas de calculs sont nécessaires. Le raisonnement n'a pas besoin d'être écrit.
Élaborer	Produire un plan, une simulation ou un modèle.
Énumérer	Fournir une série de réponses brèves sans explications.
Esquisser	Représenter à l'aide d'un diagramme ou d'une représentation graphique (légendé (e) de manière appropriée). Une esquisse doit donner une idée générale de la forme ou de la relation à représenter et comporter des caractéristiques principales.
Estimer	Donner la valeur approximative d'une quantité inconnue.
Évaluer	Passer en revue les implications et les limites ; formuler des avis sur les idées, les travaux, les solutions ou les méthodes liés aux critères sélectionnés.
Examiner	Étudier un argument ou un concept de manière à dévoiler les postulats et les corrélations.
Expliquer	Donner un compte rendu détaillé. (voir aussi « Justifier »)
Explorer	Adopter une démarche systématique de découverte.
Formuler	Exprimer de façon précise et systématique le ou les concepts ou arguments pertinents.
Hiérarchiser	Donner une importance relative à des éléments, ou les placer dans un ordre de préférence.
Identifier	Fournir la bonne réponse à partir de plusieurs possibilités. Reconnaître et présenter brièvement un fait distinctif ou une caractéristique.
Indiquer	Donner un nom spécifique, une valeur ou toute autre réponse brève sans explication ni calcul.
Interpréter	Utiliser ses connaissances et sa compréhension pour reconnaître les tendances et tirer des conclusions à partir des informations données.
Justifier	Donner des raisons ou des preuves valables pour étayer une réponse ou une conclusion. (voir aussi « Expliquer »)
Légender	Ajouter des titres, des légendes ou une ou plusieurs brèves explications à un diagramme ou à un graphique.
Mesurer	Obtenir une valeur pour une quantité.
Montrer	Donner les étapes d'un calcul ou d'une manipulation.
Organiser	Classer des idées et des informations dans un ordre précis ou systématique.
Placer les points	Indiquer la position de points sur un diagramme.
Prédire	Donner un résultat attendu d'une action ou d'un événement à venir.
Présenter	Montrer, donner à observer, examiner ou considérer.
Prouver	Utiliser une suite d'étapes logiques pour obtenir le résultat demandé de manière formelle.
Récapituler	Extraire un thème général ou un ou des aspects principaux.
Rechercher	Observer, étudier ou effectuer un examen minutieux et systématique en vue d'Établir des faits et de parvenir à des conclusions nouvelles.

Reconnaître	Identifier à travers des caractéristiques ou des modèles particuliers.
Réfléchir (mener une réflexion)	Penser de manière approfondie ; prendre en considération.
Résoudre	Obtenir la ou les réponses, en utilisant des méthodes appropriées.
Résumer	Présenter brièvement ou donner une idée générale.
Sélectionner	Choisir dans une liste ou un groupe.
Se rappeler	Se souvenir ou reconnaître à partir d'expériences d'apprentissage précédentes.
Suggérer	Proposer une solution, une hypothèse ou une autre réponse possible.
Synthétiser	Combiner différentes idées afin d'atteindre un nouveau degré de compréhension.
Récapituler	Extraire un thème général ou un ou des aspects principaux.
Résoudre	Obtenir la ou les réponses, en utilisant des méthodes appropriées.
Résumer	Exposer brièvement.
Sélectionner	Choisir dans une liste ou un groupe.
Suggérer	Proposer une solution, une hypothèse ou une autre réponse possible.
Tracer	Effectuer la trace d'un algorithme, c'est-à-dire en suivre et enregistrer les actions.
Trouver	Obtenir une réponse en montrant les étapes pertinentes du raisonnement.
Utiliser	Appliquer des connaissances ou des règles pour mettre la théorie en pratique. (voir aussi « Appliquer »)
Vérifier	Fournir des arguments qui valident le résultat.

L'ÉVALUATION AU PEI

Dans le PEI, les élèves étudient huit groupes de matières, à raison de 50 heures d'enseignement minimum pour chaque groupe de matières, et ce, à chaque année du programme. Voici les noms des critères d'évaluation pour chacune des matières ainsi que le projet personnel (5^e secondaire). Chacun des critères est sur 8, pour un total de 32.

Matière	Critère A	Critère B	Critère C	Critère D
Arts	Connaissances et compréhension	Développement des compétences	Pensée créative	Réaction
Individus et sociétés	Connaissances et compréhension	Recherche	Communication	Pensée critique
Mathématiques	Connaissances et compréhension	Recherche de séries	Communication	Application des mathématiques dans des contextes de la vie réelle
Sciences	Connaissances et compréhension	Recherche et élaboration	Traitement et évaluation	Réflexion sur les répercussions de la science
Éducation physique et à la Santé	Connaissances et compréhension	Planification de la performance	Application et exécution	Réflexion et amélioration de la performance
Design	Recherche et analyse	Développement des idées	Création de la solution	Évaluation
Acquisition de langues	Compréhension orale	Compréhension écrite	Expression orale	Expression écrite
Langue et littérature	Analyse	Organisation	Production de texte	Utilisation de la langue
Projet personnel	Recherche	Planification	Action	Réflexion
L'apprentissage interdisciplinaire	Base disciplinaire	Synthèse	Communication	Réflexion

CRITÈRES D'OBTENTION DU CERTIFICAT DU PEI

Pour obtenir le certificat bilingue, les élèves doivent avoir suivi la dernière année du programme, avoir étudié si possible le programme pendant au moins deux ans, et doivent :

- Réussir les six examens sur ordinateur (langue et littérature en français, langue et littérature en anglais, mathématique, physique ou biologie, sciences humaines);
- Réussir le cours d'arts (évalué à l'aide d'un portfolio);
- Réussir le projet personnel;
- Satisfaire aux exigences de l'établissement scolaire concernant le service communautaire;
- Obtenir un total de points **égal ou supérieur à 28** (sur les 56 possibles) après que les notes finales des six groupes de matières, de l'examen interdisciplinaire sur ordinateur et du projet personnel ont été additionnées.

L'ACTION-SERVICE

Le service, en tant que manifestation de l'engagement par l'action, est depuis toujours une valeur partagée par l'ensemble de la communauté de l'IB. Les apprenants de l'IB cherchent à faire preuve d'altruisme au sein de leur communauté, à s'investir personnellement dans des actions au service des autres, et à agir de manière constructive par rapport aux autres et à l'environnement.



L'action par le service favorise les liens authentiques avec la communauté.

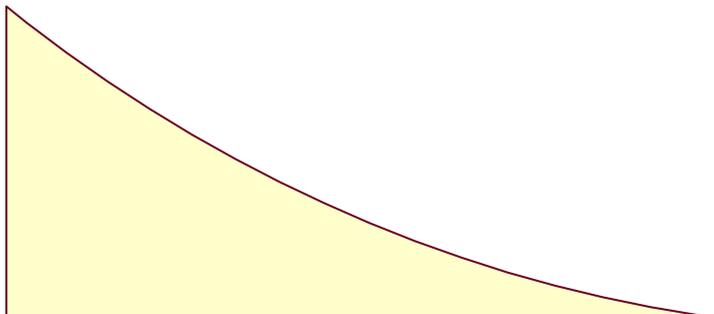
L'action pourra amener les élèves à :

- faire preuve d'empathie ;
- modifier légèrement leur comportement ;
- entreprendre des projets de plus grande envergure ;
- agir seuls ;
- agir en collaboration ;
- mener des actions concrètes ;

OBJECTIFS

En bénéficiant de conseils et d'un soutien adéquats, les élèves du PEI doivent atteindre les objectifs d'apprentissage énoncés ci-après dans le cadre des activités de service en tant qu'action qu'ils entreprennent :

1. Prendre davantage conscience de leurs points forts et des points qu'ils peuvent améliorer ;
2. Relever des défis qui les amènent à développer de nouvelles compétences ;
3. Discuter d'activités initiées par les élèves, les évaluer et les planifier ;
4. Faire preuve de persévérance dans les actions qu'ils entreprennent ;
5. Travailler en collaboration avec les autres ;
6. Développer leur sensibilité internationale à travers l'engagement mondial, le multilinguisme et la compréhension interculturelle ;
7. Prendre en considération la portée éthique de leurs actes.



LA MÉTHODOLOGIE DU TRAVAIL INTELLECTUEL

COMMENT ÉCRIRE DES SOURCES ET FAIRE UNE BIBLIOGRAPHIE EN UTILISANT WORD?

- 1) Lorsque vous avez ouvert Word, sélectionner l'onglet « Références ».
- 2) Cliquez sur « Insérer une citation ».
- 3) Cliquez sur « Ajouter une nouvelle source »
- 4) Lorsque la boîte apparaît, choisir votre type de source (Prenons un exemple en sélectionnant « Ouvrage ») et remplir les cases demandées. Cliquez « Ok ».
 - a. Pour les besoins de notre exemple, nous avons utilisé un livre s'intitulant *Les ouananiches* par James Bob, écrit en 2016 et paru aux éditions De Mortagne
 - b. Vous verrez quelque chose du genre apparaître : (Bob, 2016)
 - c. Pour l'instant, nous pouvons effacer cette apparition. Ce genre de citation est utilisé dans les livres scientifiques. Par exemple : « Les ouananiches sont des poissons » (Bob, 2016). Ceci nous permet donc de citer la source sans avoir recours aux notes en bas de page.
- 5) Nous pouvons répéter cette technique avec toutes les sources.
- 6) Une fois toutes nos sources inscrites, on choisit « Bibliographie ».
- 7) On clique ensuite sur « Insérer une bibliographie »
- 8) Voici donc ce qui devrait apparaître :

Bob, J. (2016). *Les ouananiches*. Boucherville: De Mortagne.

- 9) Notez que cette bibliographie est **modifiable**. En cliquant sur cette bibliographie avec le **bouton droit** de la souris, vous verrez apparaître une boîte de dialogue. Dans cette boîte, vous verrez « Mettre à jour les champs ». C'est là que vous devrez cliquer afin de mettre votre bibliographie à jour (si vous avez oublié une source par exemple).
- 10) Cette technique est très utile pour faire des fiches bibliographiques. Elle vous permet facilement d'inscrire tous les renseignements correctement et ce, sans beaucoup d'efforts !

Comment réaliser une table des matières en utilisant Word

- 1) Une fois que Word est ouvert, cliquez sur l'onglet « Accueil »
- 2) Dans cet onglet se trouve une section nommée « Style ».
- 3) Dans cette section, vous pouvez choisir différentes options. Donnez un titre à votre travail et sélectionnez ce titre avec la souris.
- 4) Une fois ce titre mis en surbrillance, choisir l'option, dans la section « Style », « Titre ». C'est cette technique que nous avons utilisée pour créer le travail que vous consultez présentement. Notre titre est donc « Comment écrire des sources et faire une bibliographie sur Word! ».
- 5) Ce faisant, vous devriez voir apparaître une boîte appelée « Navigation » qui vous permet d'accéder plus rapidement aux différents titres présents dans votre page.
- 6) Maintenant, donnons un titre à une section. La section qui nous concerne se nomme « Comment réaliser une table des matières en utilisant Word ». Nous lui avons octroyé la mention « Titre 1 ».
- 7) Essayons maintenant de faire une table des matières avec ce que nous avons inscrit.

Inclure une table des matières

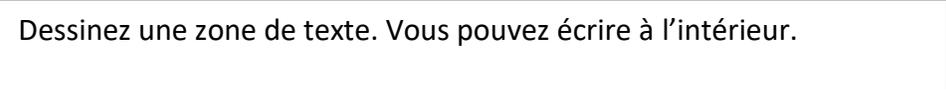
- 8) Choisir maintenant l'onglet « Références ».
- 9) À la gauche de l'écran, vous verrez « Table des matières ». Cliquez dessus.
- 10) Vous verrez une boîte apparaître. Nous allons sélectionner « Insérer une table des matières ».
- 11) Une boîte vous permet alors de choisir le style de votre table des matières. Nous avons choisi le premier. Voici maintenant un exemple de ce qui apparaît pour ce travail :

Les contextes mondiaux.....	9
Les mots-consignes.....	10
L'évaluation au PEI.....	13
L'action-service.....	14
La méthodologie du travail intellectuel.....	16
Comment écrire des sources et faire une bibliographie en utilisant Word?.....	16

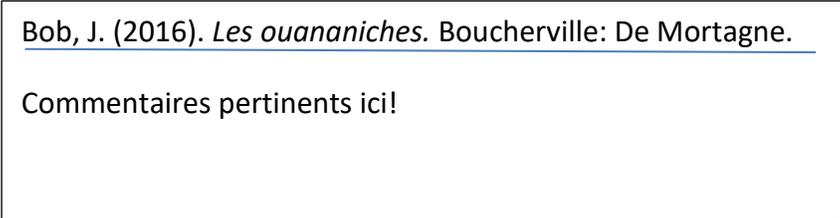
- 12) Vous remarquez que le titre de votre travail n'apparaît pas ici et que « Comment écrire des sources et faire une bibliographie en utilisant Word? » n'est pas dans le même enlignement, car nous lui avons accordé moins d'importance en désignant cette partie comme « Titre 2 ».
- 13) Les pages se sont écrites automatiquement.
- 14) Comme c'était le cas pour la bibliographie, cette table des matières peut être constamment mise à jour. Vous n'avez qu'à cliquer sur le **bouton droit** de la souris sur votre table des matières pour la mettre à jour avec la même technique utilisée précédemment pour la bibliographie.

Comment faire une super belle fiche bibliographique

- 1) Afin de créer une fiche digne des dieux de la bibliographie, vous aurez besoin de créer une forme afin d'encadrer votre texte pour donner l'impression d'une fiche.
- 2) Pour ce faire, plusieurs options s'offrent à vous. Nous vous expliquons la plus simple.
- 3) Choisir l'onglet « Insertion ».
- 4) Choisir « Zone de texte ».

5)  Dessinez une zone de texte. Vous pouvez écrire à l'intérieur.

- 6) Vous pouvez ajouter une ligne à l'intérieur de cette zone de texte pour délimiter la source de votre commentaire. Pour ce faire, vous cliquez sur l'onglet « Insertion ».
- 7) Choisissez la fonction « Formes ».
- 8) Choisir une ligne droite et la dessinez grâce à votre souris à l'endroit souhaité.
- 9) Par exemple :

Bob, J. (2016). *Les ouananiches*. Boucherville: De Mortagne.

Commentaires pertinents ici!

- 10) Et voilà!

COMMENT EFFECTUER LA REMISE D'UN TRAVAIL PAR COURRIEL SELON LES RÈGLES?

Le fichier doit être en format Word.

Le fichier doit être nommé comme ceci : nomprenomgroupetitre.doc

Dans le cas d'un travail d'équipe, il doit être nommé comme ceci : equipegroupetitre.doc

EXEMPLES :

Jean-Baptiste Léger-Le Grand qui est dans le groupe 150 doit remettre le critère A. Son fichier se nommera :

legerlegrandjeanbaptiste150criterea.doc

Julie et Sophie ont été nommées dans l'équipe 2 du groupe 160 et elles doivent remettre le critère D du projet. Le fichier se nommera :

equipe2160critered.doc

Pour la remise par courriel d'un travail dans une matière

Votre travail doit être envoyé à l'adresse courriel de votre enseignant : prenom.nom@csp.qc.ca
(Attention : certaines adresses possèdent des spécifications telles que l'insertion d'un numéro 2 par exemple).

Pour le Design

Vous devez envoyer vos travaux à l'adresse : designpei.demortagne@gmail.com

Pour le bilan de l'Action par le service

Vous devez envoyer vos travaux à l'adresse courriel de votre tuteur : prenom.nom@csp.qc.ca

Pour le portfolio d'arts plastiques

Vous devez envoyer vos travaux à l'adresse : coordopeidemortagne@gmail.com

Pour le projet personnel final

Vous devez envoyer vos travaux à l'adresse : coordopeidemortagne@gmail.com

NB Tout au long du projet, le travail sera envoyé au superviseur à son adresse de la CSP.

Pour alléger le texte de ce document de référence, l'auteur a choisi de ne pas faire de bibliographie. Toutes les informations sont tirées du guide *Le Programme d'éducation intermédiaire : des principes à la pratique*, septembre 2014/janvier 2015